(C.P.8A - Pin. 2021)

马来西亚
所得税
雇佣工作薪酬结单
截至31号12月

私营公司工作薪酬结单 **EA**

公司编号
公司E号码
雇员所得税号码
税收局分行

此EA表格必须准备好并提供给雇员以让雇员获取所得税相关资料

A 雇员详情

1. 雇员/退休雇员全名 (先生/ 小姐/ 女士)
2. 职位
3. 雇员编号
4. 身份证号码
5. 护照号码
6. 公积金号码
7. 社会保险号码
8. 合格税务减免的孩子人数
9. 如果就业时间少于一年，请说明:
   (a) 雇用日期
   (b) 停雇日期

B 工资收入，福利和住宿福利 (不包括免税津贴/ 额外现金奖赏/ 礼物及赠品/ 福利)

RM

1. (a) 薪资，工资或有薪假（包括超时工作津贴)
   (b) 收费 (包括董事费), 佣金或花红
   (c) 小费总额, 额外现金奖赏,奖金或薪金, 或其他津贴 (付款细节:)
   (d) 由雇主代员工吸纳的所得税
   (e) 雇员购股权计划福利 (ESOS)
   (f) 慰劳金由 至
2. 之前年份的延滞付款和其他付款细节
   收入类型 (a)
   (b)
3. 物质福利价值 (需注明:)
4. 住宿福利价值 (需注明地址:)
5. 未经批准的退休金.计划或社团退款
6. 失业赔偿

C 退休金及其他

1. 退休金
2. 年金或其他定期付款

总额 0.00

D 扣除总额

1. 今年已付税收局的每月预扣金额
2. CP 38扣款 (税收局要求雇主从有关雇员薪金直接扣除未付所得税金额)
3. 通过薪金扣除所缴交的伊斯兰援助金 (ZAKAT, 也称天课)
4. 通过扣除工资支付的经批准的捐款/礼物
5. 雇员通过表格TP1扣除下列项目的索赔总额:
   (a) 税务减免事项总额 RM
   (b) 缴交的伊斯兰援助金 (不包括通过月薪扣除方式) RM
6. 合格税务减免的孩子金额

E 雇员所缴交公积金及社会保险金额

1. 公积金名称
   强制性缴款金额 (仅注明雇员承担金额) RM
2. 社会保险 : 强制性缴款金额 (仅注明雇员承担金额) RM

F 总免税津贴/ 额外现金奖赏/ 礼物及赠品/ 福利 RM

填写报表人员全名
职位
雇主公司名及地址
雇主联络方式

日期

K & CO. COPY